

ПРИНЯТО

на заседании педагогического совета

Протокол № 3 от 27.08.18 года

УТВЕРЖДАЮ

Директор МАУ ДО ДЮСШ

Н.Н. Черепанов

приказ № 20/3 от 30.08.18.



ПОЛОЖЕНИЕ

о порядке приёма на обучение, основания перевода, отчисления и
восстановления по общеобразовательным программам
в муниципальном автономном учреждении дополнительного образования
«Детско-юношеская спортивная школа».

1. Общие положения

1.1. Настоящее Положение о порядке приема граждан, основания перевода, отчисления и восстановления на обучение по дополнительным общеобразовательным программам в МАУ ДО ДЮСШ (далее - Учреждение) разработано в соответствии с Федеральным законом от 29.12.2012 года № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»; Приказом Министерства спорта Российской Федерации от 24.12.2012 года № 325 «О методических рекомендациях по организации спортивной подготовки в Российской Федерации», Приказом Министерства спорта Российской Федерации от 12.09.2013 года № 731 «Об утверждении порядка приема на обучение по дополнительным предпрофессиональным программам в области физической культуры и спорта», Приказом Министерства спорта от 16.08.2013 № 645 «Об утверждении порядка приема лиц в физкультурно-спортивные организации, созданные Российской Федерацией и осуществляющие спортивную подготовку», СанПиН 2.4.4.3172-14.

1.2. Цель настоящего Положения - создание условий, обеспечивающих реализацию прав граждан на общедоступное дополнительное образование.

1.3. Задача настоящего Положения - определить порядок приёма, основание для перевода, отчисления и восстановления по дополнительным общеобразовательным программам в области физической культуры и спорта.

1.5. Дополнительные общеобразовательные программы включают в себя: дополнительные общеразвивающие программы и дополнительные предпрофессиональные программы в области физической культуры и спорта.

2. Порядок приема поступающих на обучение по дополнительным общеразвивающим и предпрофессиональным программам

2.1. При приеме граждан на обучение по дополнительным общеразвивающим и предпрофессиональным программам требования к уровню их образования не предъявляются.

2.2. На обучение по дополнительным общеобразовательным программам в области физической культуры и спорта принимаются все желающие в возрасте от 6 до 18 лет и не имеющие медицинских противопоказаний.

2.3. Зачисление поступающих в Учреждение на обучение по дополнительным общеобразовательным программам оформляется приказом директора учреждения на основании решения приемной комиссии, на бесплатной основе за счет средств местного бюджета.

2.4. Индивидуальный отбор проводится в целях выявления у поступающих физических, психологических способностей и (или) двигательных умений, необходимых для освоения предпрофессиональных программ.

2.5. Индивидуальный отбор на обучение по дополнительным общеразвивающим программам не проводится.

2.6. Для проведения индивидуального отбора поступающих Учреждение проводит тестирование, а также предварительные просмотры, консультации.

2.7. В целях организации приема и проведения индивидуального отбора поступающих в Учреждение создается Приемная комиссия.

2.8. Регламент работы приемной комиссии определяется Положением о приемной комиссии Учреждения. Состав комиссии утверждаются приказом директора Учреждения. В состав комиссии входят: председатель комиссии, заместитель председателя комиссии, члены комиссии.

2.9. Председателем приемной комиссии является директор Учреждения. Состав приемной комиссии (не менее 5 человек) формируется из числа тренерско-преподавательского состава Учреждения, участвующих в реализации дополнительных предпрофессиональных программ.

2.10. При организации приема поступающих директор Учреждения обеспечивает соблюдение их прав, прав их родителей (законных представителей), установленных законодательством Российской Федерации, гласность и открытость работы приемной комиссии, объективность оценки способностей и склонностей поступающих.

2.11. не позднее, чем за месяц до начала приема документов, Учреждение на своем информационном стенде и официальном сайте в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» размещает

следующую информацию и документы с целью ознакомления с ними родителей (законных представителей) поступающих или поступающих достигших 14 - летнего возраста:

- копию Устава;
- копию лицензии на осуществления образовательной деятельности;
- локально нормативные акты, регламентирующие организацию образовательного процесса по дополнительным предпрофессиональным программам;
- условия работы приемной комиссии Учреждения;
- количество бюджетных мест в соответствующем году по дополнительным предпрофессиональным программам (этапам подготовки), а, также, количество вакантных мест для приема поступающих;
- сроки приема документов на обучение по дополнительным общеобразовательным программам в соответствующем году;
- сроки проведения индивидуального отбора поступающих в соответствующем году;
- формы отбора поступающих;
- требования, предъявляемые к уровню физических (двигательных) способностей поступающих;
- систему оценок (отметок, баллов, показателей в единицах измерения применяемую при проведении индивидуального отбора поступающих;
- условия и особенности проведения индивидуального отбора для поступающих;
- сроки зачисления поступающих в Учреждение.

Обеспечивает функционирование телефонных линий, а также раздела сайта Учреждения в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» для оперативных ответов на обращение, связанные с приемом поступающих.

2.12. Секретарь Учреждения осуществляет прием заявлений родителей (законных представителей) поступающих или поступающих достигших 14-летнего возраста. При подаче заявления представляются следующие документы:

- копии документов, удостоверяющих личность ребенка (копия свидетельства о рождении, копия паспорта);
- медицинская справка, подтверждающая отсутствие у поступающего противопоказаний для освоения дополнительных образовательных программ по избранному виду спорта;

2.13. Количество мест для поступающих на обучение по дополнительным общеразвивающим и предпрофессиональным программам,

определяется Учреждением и соответствует муниципальному заданию на оказание муниципальных услуг.

3. Организация приёма поступающих.

3.1. Организация приёма, а также их индивидуальный отбор, осуществляется Приёмной комиссией Учреждения.

3.2. Сроки приёма документов в Учреждение с 01 июня по 31 августа текущего года.

3.3. Приём в Учреждение на обучение по дополнительным общеобразовательным программам в области физической культуры и спорта осуществляется по письменному заявлению родителей (законных представителей) поступающих или поступающих достигших 14 летнего возраста (Приложение 1).

4. Организация проведения индивидуального отбора поступающих на обучение по дополнительным предпрофессиональным программам

4.1. Приемная комиссия осуществляет индивидуальный отбор поступающих в срок и по формам, предусмотренным Учреждением, фиксирует результаты, показанные каждым поступающим, составляет пофамильный список-рейтинг с указанием системы оценок, применяемой в Учреждении и самих оценок (отметок, баллов, показателей в единицах измерения).

4.2. Приемная комиссия выносит решение о зачислении поступающих в Учреждение. Решение принимается простым большинством голосов от числа, присутствующих, путем открытого голосования, при равном количестве «за» и «против», поступающий зачисляется в Учреждение. Решение о комплектовании тренировочных групп оформляется приказом директора.

4.3. Во время проведения индивидуального отбора поступающих присутствие посторонних лиц не допускаются.

4.4. Результаты индивидуального отбора объявляются не позднее, чем через три рабочих дня после его проведения.

4.5. Объявление указанных результатов осуществляется путем размещения пофамильного списка-рейтинга с указанием системы оценок, применяемой в Учреждении, и самих оценок (отметок, баллов, показателей в единицах измерения), полученных каждым поступающим по итогам

индивидуального отбора на официальном сайте Учреждения в информационно-телекоммуникативной сети «Интернет» с учетом соблюдения законодательства Российской Федерации в области персональных данных.

4.6. Учреждение предусматривает проведение дополнительного отбора лиц, не участвующих в первоначальном индивидуальном отборе в установленные Учреждением сроки по уважительной причине (вследствие болезни или по иным обстоятельствам, подтвержденным документально), в пределах общего срока проведения индивидуального отбора поступающих.

5. Подача и рассмотрение апелляции, повторное проведение отбора поступающих на обучение по дополнительным предпрофессиональным программам.

5.1. В целях рассмотрения апелляций в Учреждении создается апелляционная комиссия. Регламент работы апелляционной комиссии определяется Положением об апелляционной комиссии Учреждения. Состав комиссии утверждается приказом директора Учреждения. В состав комиссии входят: председатель комиссии, заместитель председателя комиссии, члены комиссии.

5.2. Законные представители поступающих вправе подать апелляцию по процедуре и (или) результатам проведения индивидуального отбора в апелляционную комиссию не позднее следующего рабочего дня после объявления результатов индивидуального отбора.

5.3. Апелляция рассматривается не позднее трех рабочих дней со дня её подачи. На заседании апелляционной комиссии приглашаются родители (законные представители) поступающих или поступающие достигшие 14-летнего возраста подавшие апелляцию.

5.4. Для рассмотрения апелляции секретарь приемной комиссии направляет в апелляционную комиссию протоколы заседаний приемной комиссии, результаты индивидуального отбора.

5.5. Апелляционная комиссия принимает решение о целесообразности или нецелесообразности повторного проведения индивидуального отбора в отношении поступающего. Данное решение принимается большинством голосов членов апелляционной комиссии, участвовавших в заседании, при обязательном присутствии председателя комиссии. При равном числе голосов председатель апелляционной комиссии обладает правом решающего голоса.

5.6. Решение апелляционной комиссии оформляется протоколом, подписывается председателем и доводится до сведения подавших апелляцию родителей (законных представителей) поступающего или поступающие достигшие 14 летнего возраста под роспись в течение трех рабочих дней с момента принятия решения, после чего передается в приемную комиссию.

5.7. Повторное проведение индивидуального отбора поступающих проводится в течение трех рабочих дней со дня принятия решения о целесообразности такого отбора в присутствии не менее двух членов апелляционной комиссии.

5.8. Подача апелляции по процедуре проведения повторного индивидуального отбора поступающих не допускается.

6. Порядок зачисления поступающих в Учреждение.

6.1. Зачисление поступающих в Учреждение на обучение по дополнительным общеобразовательным программам, оформляется приказом директора Учреждения на основании решения Приёмной комиссии до 15 сентября текущего года.

6.2. При наличии мест, оставшихся вакантными после зачисления по результатам индивидуального отбора поступающих на обучение по дополнительным предпрофессиональным программам, Учреждением проводится дополнительный прием поступающих.

6.3. Зачисление на вакантные места проводится по результатам дополнительного индивидуального отбора.

6.4. Дополнительный индивидуальный отбор поступающих осуществляется в сроки и порядке, установленном Учреждением и в раздел 4 настоящего Положения.

7. Порядок перевода обучающихся на следующий этап спортивной подготовки.

7.1. Перевод обучающихся с одного года обучения на другой осуществляется при условии выполнения ими требований к уровню освоения дополнительной предпрофессиональной программы с учетом требований Федеральных стандартов спортивной подготовки и требованиям к возрасту зачисления на данный этап подготовки.

7.2. На основании решения педагогического совета и выполнения контрольно-переводных нормативов по общефизической и специальной

физической подготовке, разрядных норм и требований, директор Учреждения издает приказ о переводе обучающихся на следующий этап обучения.

7.3. Если на одном из этапов подготовки результаты не соответствуют программным требованиям и требованиям, установленными Федеральными стандартами спортивной подготовки по видам спорта, перевод на следующий этап подготовки не допускается.

7.4. Лицам, проходившим обучение по дополнительным предпрофессиональным программам и не выполнившим предъявляемые программой требования может предоставляться возможность продолжить обучение на том же этапе подготовки, такие лица могут по решению педагогического совета Учреждения продолжить обучение повторно, но не более одного раза на данном этапе.

7.5. Лицам, проходившим обучение по дополнительным предпрофессиональным образовательным программам и не выполнившим предъявляемые программой требования более одного раза, предоставляется возможность продолжить обучение по общеразвивающим программам на основании решения педагогического совета.

7.6. Отдельные лица, проходящие обучение по дополнительным предпрофессиональным программам, не достигшие установленного возраста для перевода в группу следующего года обучения, в исключительных случаях, могут быть переведены раньше срока на основании решения педагогического совета, при персональном разрешении врача.

7.7. Комплектование групп на тренировочном этапе по образовательной программе осуществляется из числа обучающихся, прошедших не менее одного года необходимую подготовку на этапе начальной подготовки и выполнившие требования программы при отсутствии медицинских противопоказаний.

7.8. Перевод обучающихся от одного тренера-преподавателя к другому тренеру-преподавателю в одном учреждении осуществляется в начале текущего (тренировочного) года, за исключением перевода на основании личного заявления и (или) заявления одного из родителей (законных представителей) при наличии обоснованных причин и по решению педагогического совета Учреждения.

8. Основания и порядок отчисления обучающихся.

8.1. Основанием для отчисления, обучающегося из Учреждения является:

8.1.1. личное заявление обучающегося достигшего 14-летнего возраста или его родителей (законных представителей).

8.1.2. медицинское заключение о состоянии здоровья обучающегося, препятствующее его дальнейшему обучению.

8.1.3. Невыполнение обучающимся в установленные сроки без уважительных причин тренировочного плана или переводных нормативов (за исключением случаев, когда педагогическим советом Учреждения принято решение о предоставлении обучающемуся продолжить повторное обучение);

8.1.4. Пропуск более 40 % тренировочных занятий в течение месяца без уважительной причины.

8.1.5. Основанием для отчисления по решению педагогического совета Учреждения является:

8.1.6. Неисполнение или нарушение правил внутреннего распорядка обучающихся Учреждения.

8.1.7. Установление применения обучающимися допинговых средств и (или) методов, запрещенных для использования в спорте.

8.1.8. Отчисление из Учреждения применяется в случае, если меры дисциплинарного характера не дали положительного результата и дальнейшее его пребывание в Учреждении оказывает отрицательное влияние на товарищей по группе (команде), нарушает их права и права работников Учреждения.

8.1.9. Отчисление может производиться после окончания этапа спортивной подготовки и (или) в течение текущего года.

8.1.10. Не допускается отчисление занимающихся во время болезни, если об этом было достоверно известно тренеру-преподавателю и (или) администрации Учреждения, и при наличии документального подтверждения нетрудоспособности (освобождения от тренировок).

8.1.11. Решение об отчислении занимающихся принимается педагогическим советом Учреждения.

8.1.12. Отчисление обучающегося из Учреждения осуществляется приказом директора.

8.1.13. Обучающийся, полностью освоивший дополнительную предпрофессиональную программу, считается выпускником, обучение в образовательной организации подтверждается справкой установленного образца и выдачей квалификационной книжки спортсмена.

9. Восстановление обучающихся.

9.1. Лица, проходившие обучение по общеобразовательным программам в области физической культуры и спорта, имеют право на восстановление для обучения при наличии свободных мест, с сохранением прежних условий обучения при условии выполнения программных требований соответствующему этапу обучения, но не ранее завершения учебного года, в котором он был отчислен.

9.2. Восстановление на обучение осуществляется по заявлению родителей (законных представителей) несовершеннолетнего обучающегося до 14 лет или лица достигшего 14 летнего возраста, решением педагогического совета, на основании выполнения требований предпрофессиональных программ по видам спорта (контрольно-переводных нормативов по ОФП, СФП).